

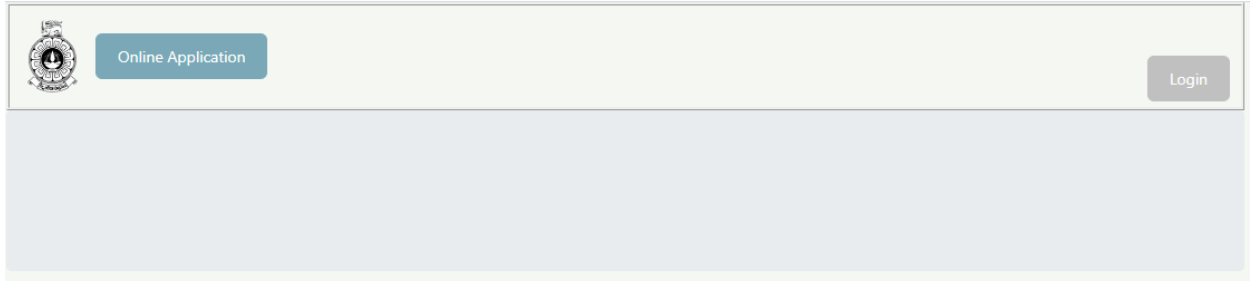
அறிமுகம்

இந்த ஆவணத்தில் இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தின் நிகழ்நிலை நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு எவ்வாறு விண்ணப்பிப்பது என்பது பற்றி தாங்கள் தெரிந்துகொள்வீர்கள். முதலில் தாங்கள் ஒரு குறுகிய விண்ணப்பத்தினை பூரணப்படுத்தி பின்பு முஆஐளு (திறந்த பல்கலைக்கழக முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள்) இனுள் டூழப டை செய்யவேண்டியிருக்கும்.

1. குறுகிய விண்ணப்பம்

முஆஐளு எவரனநவெ ிழசவயட ஐ ழிநடு செய்வதற்கு கீழே குறிப்பிட்டுள்ள ருசடு இணை டீசழறளந செய்யவும் (குபைரசந 1).

URL: <https://ums.omis.site/application-details.>



குஐபுருசடு 1: முடுஐநே யீடுஐஊயுவுஐமுடே ர்முஆஊ ியுபுநு

1. “முடுடெநெ யீடடையவழை” ஐ ஊடடைய செய்தவுடன் திறந்த பல்கலைக்கழக முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகளில் நீங்கள் ஏற்கனவே ஒரு கணக்கினை (யுடஉழரவெ) கொண்டிராதுவிடீன். “முடுடெநெ யீடடையவழை” ஐ ஊடடைய செய்த பின் குபைரசந 2: முடுஐநே யீடுஐஊயுவுஐமுடே குமுசஆ தங்களின் பார்வைக்கு வரும்”
2. தங்களிற்கு ஏற்கனவே கணக்கு ஒன்று இருக்குமாயின் “டூழப டை” பொத்தானை (டிர்வவழை) ஊடடைய செய்து முறைமையினுள் நுழைய முடியும்.

1.1 குறுகிய விண்ணப்பம் பகுதி 1

மாதிரித் தரவுடன் நிகழ்நிலை விண்ணப்ப செயன்முறையின் முதலாவது பகுதி கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

குஐபுருசடு 2: ஂர்முசவு யீடுஐஊயுவுஐமுடே 1

1. விண்ணப்பதாரியின் வகை – தாங்கள் இலங்கைக் குடியரிமையுடையவரெனில் “குழசநபை” என்பதனை தெரிவுசெய்வதற்கு பதிலாக ஂரசனை டூயமெயடு என்பதனை தெரிவுசெய்யவும்.

2. நிகழ்ச்சித்திட்டம் : தாங்கள் விண்ணப்பிக்க விரும்பும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை தெரிவு செய்யவும்.
3. தெரிவுசெய்ய விரும்பும் கல்விசார் நிலையம் : தெரிவுசெய்யும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கான கற்கை நிலையத்தினை தெரிவுசெய்யவும்.
4. மொழி மூலம்: தாங்கள் விரும்பும் கற்கை மொழி மூலத்தினை தெரிவுசெய்யவும். தாங்கள் தெரிவுசெய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம், தாங்கள் தெரிவுசெய்யும் நிலையத்தில், தாங்கள் தெரிவுசெய்த மொழி மூலத்தில் நடத்தப்படாது இருப்பின் தாங்கள் தெரிவுசெய்யும் மொழி மூலம் காணப்படும் மற்றுமொரு கல்விசார் நிலையத்தினை தெரிவுசெய்தல் வேண்டும்.
5. இலக்கம் 1இ2இ3 மற்றும் 4 இனை பூரணப்படுத்தியவுடன் தெரிவுசெய்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்குரிய நுழைவுத் தகைமை திரையில் தோன்றும், பயனாளி குஐபுருசுரு 3: ஞர்முசுவு யீடுஐஊயுவுஐமுடி-2 இல் பதிவேற்றுவதற்காக அவற்றில் இருந்து ஒரு தகைமையினை தெரிவுசெய்தல் வேண்டும்.

1.2 தனியாள் விபரங்கள்- உள்நாட்டு மாணவர்கள்

பல்கலைக்கழக முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகளில் கணக்கு ஒன்றினை ஆரம்பிப்பதற்கு தனியாள் விபரங்களை பூரணப்படுத்தி சேமித்துக்கொள்ளல் (ஸ்டேட்) வேண்டும். அத்துடன் நிகழ்நிலை விண்ணப்பத்தின் எஞ்சியிருக்கும் செயல்முறையினையும் பூரணப்படுத்தல் வேண்டும்.

✍
Personal Details

NIC Number*

Name with Initials*

Correspondence Address

Corresponding Address Line 1*

Corresponding Address Line 2*

Town/City

District*

Mobile Number*

Land Phone Number

Email*

Administration Centre

* I hereby give consent for my personal data included in this application to be stored and processed for the purpose of Admission for the programme I have applied.

[Next](#)

குஐபுருசுரு 3: ஞர்முசுவு யீடுஐஊயுவுஐமுடி 2

1.தேசிய அடையாள அட்டை : பழைய வடிவம்ஒஒஒஒஒஒஒஒஒஒஒ புதிய வடிவம் ஒஒஒஒஒஒஒஒஒஒஒஒஒ

- 2.முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : குஐபுருசுநு 3: ஞர்முசவு யீடுஐஊயுவுஐமு-2 இல் உள்ளவாறு முதலெழுத்துக்களுடன் பயனாளர் பெயரை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.
- 3.தொடர்பு கொள்ளவேண்டிய முகவரி வரிசை 1: தங்களது தபால் முகவரியின் முதல் பாகத்தினை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.
- 4.தொடர்பு கொள்ளவேண்டிய முகவரி வரிசை 2: தங்களது தபால் முகவரியின் இறுதி பாகத்தினை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.
- 5.தொடர்பு கொள்ளவேண்டிய மாவட்டம் :தங்களது தபால் முகவரிக்குரிய மாவட்டத்தினை தெரிவுசெய்துகொள்ளவும்.
- 6.தொலைபேசி இலக்கம்: தாங்கள் உபயோகிக்கும் தொடர்பு இலக்கத்தினை பதிவிடவும். தங்களுக்கான கணக்குகள் உருவாக்கப்பட்டதும் பயனாளர் பெயர்(ருளநச யேஅந), கடவுச் சீட்டு (யளளறமுசன) என்பவற்றினை அனுப்பி வைக்க இத் தொலைபேசி இலக்கம் பயன்படுத்தப்படும்.
- 7.வீட்டுத் தொலைபேசி இலக்கம்:தங்களது வீட்டுத் தொலைபேசி இலக்கத்தினை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.
- 8.மின்னஞ்சல் : தங்களது மின்னஞ்சல் முகவரியினை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.
- 9.நிர்வாக நிலையம்: தொடர்பு முகவரியின் தபால் குறியீட்டிற்கு இணங்க மிக அண்மையில் இருக்கும் நிர்வாக நிலையம் அதுவாகவே தெரிவுசெய்யக்கொள்ளப்படும். குஐபுருசுநு 3: ஞர்முசவு யீடுஐஊயுவுஐமு-2 இன் இலக்கம் 5இல் பதிவிடவும்)
- 10."ளயந" தொத்தானை கிளிக் செய்வதற்கு முன்னர் இவ் வசனத்துடன் இணங்கவும்.
- 11.கணக்கினை ஆரம்பிப்பதற்கு "ளயந" தொத்தானை கிளிக் செய்யவும். பயனாளர் பெயர், (ருளநசயேஅந), கடவுச் சீட்டு (யளளறமுசன) என்பன தங்களது கைத்தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

1.3. தனியாள் விபரங்கள்- வெளிநாட்டு மாணவர்கள்

விண்ணப்பதாரி வகையினுள் தாங்கள் வெளிநாட்டவரை தெரிவுசெய்திருப்பின் குஐபுருசுநு 2: ஞர்முசவு யீடுஐஊயுவுஐமு-1 இன் நுழைவுத் தகைமைகளை கிளிக் செய்ததும் குஐபுருசுநு 4: ஞுசளுமுயேடு னுநுவுயுஐடு குமுசுநுபுஐடு என்பது திரையில் தோன்றும்.

The screenshot shows a web form titled "Personal Details" with the following fields and values:

- Passport: N1245687
- Name with initials: A.C. Pereira
- Corresponding Address Line 1: 40
- Corresponding Address Line 2: Kollata
- Country: India
- Mobile Number: 91747568235
- Land Phone Number: 011288100000
- Email: ppp@shoo.com
- Admin Center: Colombo

At the bottom, there is a checkbox labeled "Your Data will be saved in The Open University Database" and a "Save" button.

1.கடவுச் சீட்டு இலக்கம் : தங்களது கடவுச் சீட்டு இலக்கத்தினை பதிவுசெய்துகொள்ளுங்கள்

உதாரணம்: 01235897

2.முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : குஐபுருசுநு 4: ிநுசுளுமுயேடு னுநுவுயுஐடுளு குமுசுநுபுஐடே இல் உள்ளவாறு தங்களது பெயரினை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.

3.தொடர்பு கொள்ளவேண்டிய முகவரிவரி 1: 3 ஆம் இலக்க பிரிவில் தங்களது நாட்டின் தபால் முகவரியினை பதிவுசெய்துகொள்ளவும்.

4.தொடர்பு கொள்ளவேண்டிய முகவரிவரி 2: 4 ஆம் இலக்க பிரிவில் தங்களது நாட்டின் தபால் முகவரியின் இறுதி பாகத்தினை பதிவுசெய்து கொள்ளவும்.

5.நாடு : தங்களது நாட்டினை தெரிவுசெய்யவும்

6.தொலைபேசி இலக்கம்: தாங்கள் உபயோகிக்கும் தொடர்பு இலக்கத்தினை பதிவிடவும். தங்களுக்கான கணக்குகள் உருவாக்கப்பட்டதும் பயனாளர் பெயர், (ருளநச யேஅந), கடவுச் சீட்டு (யளளறழசன) என்பவற்றினை அனுப்பி வைக்க எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

7.வீட்டுத் தொலைபேசி இலக்கம் :தங்களிடம் வீட்டுத் தொலைபேசி இலக்கம் காணப்படுமாயின் அதனை இப் பிரிவினில் பதிவுசெய்து கொள்ளவும்.

8.மின்னஞ்சல் : தங்களது மின்னஞ்சல் முகவரியினை பதிவுசெய்து கொள்ளவும்.

9.நிர்வாக நிலையம்: தொடர்பு முகவரியில் தாங்கள் நிர்வாக நிலையம் ஒன்றினை தெரிவுசெய்ய வேண்டி இருக்கும் அது தானாகவே கொழும்பு நிலையம் என பூரணப்படுத்தப்படும்.

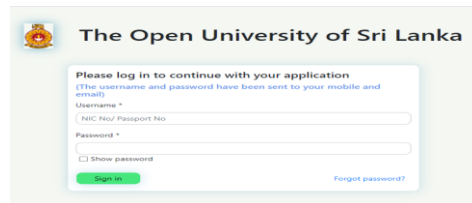
10. தரவினை சேகரித்துக் கொள்ள இந்த கூற்றினை ஏற்றுக்கொள்ளவும்

11.கணக்கினை ஆரம்பிப்பதற்கு "எயஎந" பொத்தானை கிளிக் செய்யவும். பயனாளர் பெயர், (ருளநசயேஅந), கடவுச் சீட்டு (யளளறழசன) என்பன தங்களது கைத்தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

2. உள்நுழைதல் (டுழப டை)

2.1 பயனாளர் கணக்கினுள் நுழைதல்

கற்கை நெறிகளை பெற்றுக்கொள்ளல், கட்டணம் செலுத்தல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை பதிவு செய்தல் போன்ற அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்வதற்கு பயனாளி தனது பயனாளர் கணக்கினுள் நுழைந்திருத்தல் வேண்டும். பயனாளி தனது தொலைபேசி .∴ மின்னஞ்சலிற்கு உசநனநவெயைடள பெற்றுக்கொள்வார். குஐபுருசுநு 5 : டுமுபு ஐடே வைநசகயஉந இனை பயன்படுத்தி கணக்கினுள் நுழைய அவற்றினை பயன்படுத்தவும். இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தின் வேறு ஏதேனும் ஒரு கற்கைநெறிக்கு விண்ணப்பிக்கும் போதும் ஒவ்வொரு தடவையும் முறைமையினுள் நுழைவதற்காக இக் உசநனநவெயைடள இனை பயனாளி வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

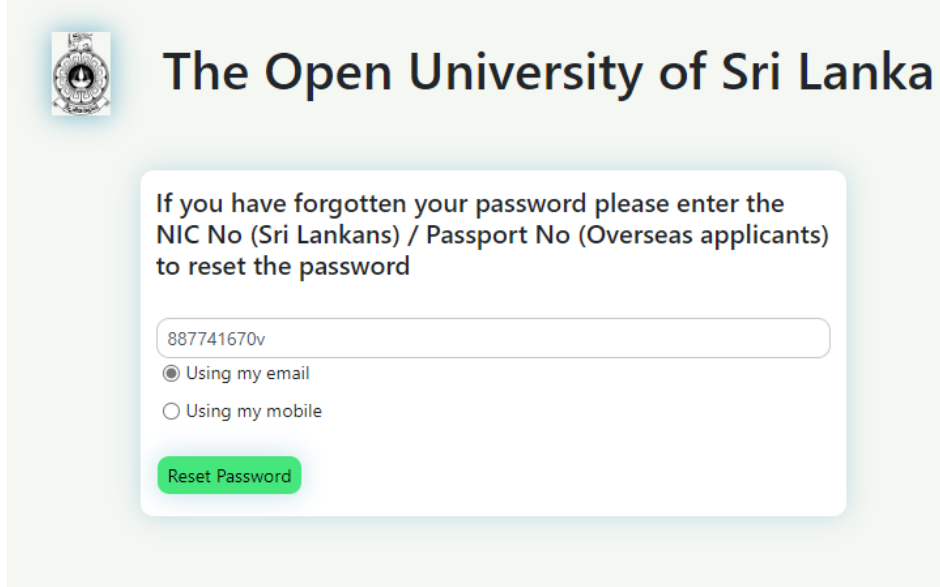


குஐபுருசுநு 5:டுமுபுஐடே

- 1.பயனாளியின் பெயராக பயனாளியின் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் அல்லது கடவுச் சீட்டு இலக்கத்தினை பதிவிட்டுக் கொள்ளவும்.
- 2.பயனாளியின் கைத் தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு அல்லது மின்னஞ்சலிற்கு கிடைக்கப்பெறும் கடவுச்செல்லினை பதிவிட்டுக்கொள்ளவும்.
- 3.முறைமையினுள் நுழைவதற்காக “எப்பெ லை” பொத்தானை கிளிக் செய்துகொள்ளவும்.

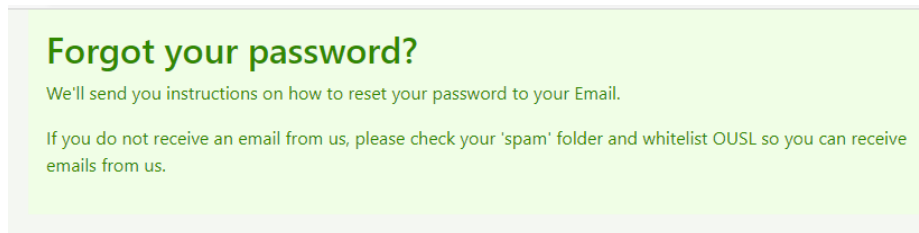
2.2 கடவுச் சொல்லினை மாற்றிக்கொள்ளுதல்

பயனாளி கடவுச் சொல்லினை தொலைத்திருப்பின் அல்லது மாற்றிக்கொள்ள விரும்பின் குஐபுருசுநு 6 : நேறு யீளுளுறுமுசுனு சுநுஊநுஐநுளுளு ழீவுஐமுடே இற்கு செல்ல குஐபுருசுநு ஓஓ : டுமுபுஐஐ இன் “குழசபழவ யீளளறழசன” இனை கிளிக் செய்ய வேண்டும்.



குஐபுருசுநு 6:நேறு யீளுளுறுமுசுனு சுநுஊநுஐநுளுளு ழீவுஐமுடே

- 1.பயனாளியின் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தினை பதிவுசெய்துகொள்ள வேண்டும்.
- 2.“ சுநளநவ யீளளறழசன” இற்கான இணைப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ள “ருளபை அல நஅயடை ழச ரளபை ஆழடிடைந ிாழநெ” எனும் தெரிவுகளில் இருந்து ஒன்றினைத் தெரிவுசெய்துகொள்ள வேண்டும்.
- 3.குஐபுருசுநு 7 : குழசபழவ யீளளறழசன ஆநளளயபந இற்கு செல்ல “ சுநளநவ யீளளறழசன” பொத்தானை கிளிக் செய்ய வேண்டும்.



குஐபுருசுநு 7: குமுசுமுவு யீளுளுறுமுசுனு ஆநுளுயுபநு

4. குஐபுருசுநு 8 : டுஐமுே முசு சுநுளுநுவு ீயுளுளுறுமுசுநு இன் இணைப்பினை பார்வையிடுவதற்காக தங்களது தொலைபேசியினை அல்லது மின்னஞ்சலினை பார்வையிட்டுக் கொள்ளவும்.

Welcome to the OUSL.

Click the following link to reset your password

<https://ums.ouisite/reset?token=52411104-0cdf-4467-896c-46544a20ffce>

Or

<https://ums.ouisite/reset?token=52411104-0cdf-4467-896c-46544a20ffce>

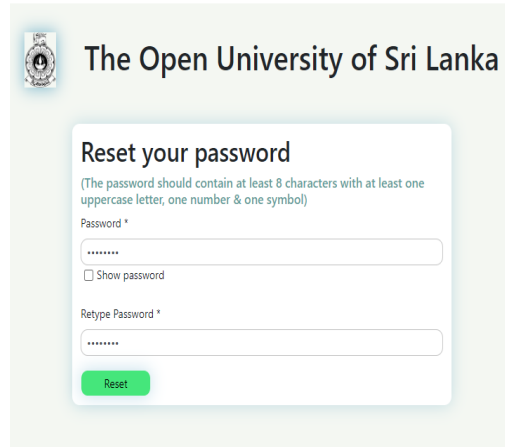
<https://ums.ouisite/>

--

<http://aaou2020.ou.ac.lk/> <<http://aaou2020.ou.ac.lk/>>

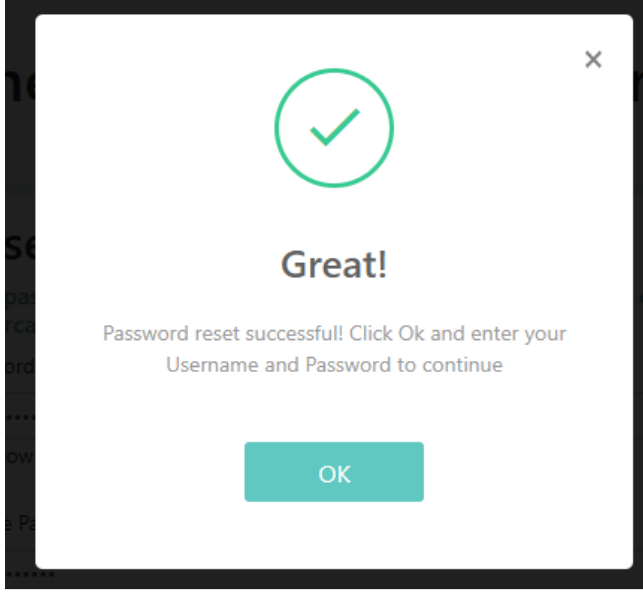
குஐபுருசுநு 8: டுஐமுே முசு சுநுளுநுவு ீயுளுளுறுமுசுநு

5. குபைரசந: 9 சுநுளுநுவு ீயுளுளுறுமுசுநு இணைப் பெற்றுக்கொள்ள “ குபைரசந 8 : டுஐமுே முசு சுநுளுநுவு ீயுளுளுறுமுசுநு இன் “ சுநுளுநுவு ீயுளுளுறுமுசுநு இன் இணைப்பினை கிளிக் செய்யவும்.



குஐபுருசுநு 9:சுநுளுநுவு ீயுளுளுறுமுசுநு

6.கடவுச் சொல்லினை மாற்றியமைப்பதற்காக “சுநுளுநுவு” பொத்தானை கிளிக் செய்யவும். தங்களது கடவுச் சொல் வெற்றிகரமாக மாற்றப்பட்டது எனில் குஐபுருசுநு: 10 ஊர்யுபேநுநு ீயுளுளுறுமுசுநு ளுருஊஊநுளுளுகுருடுலு என்பது திரையில் தோன்றும்.



குஐபுருசுநு 10:ஊர்யுபேநுனு ியுளுளுறுமுசுனு ளுருஊஊநுளுளுகுருடுடுலு

7. குபைரசந: 10 ஊர்யுபேநுனு ியுளுளுறுமுசுனு ளுருஊஊநுளுளுகுருடுடுலு இல் “ழம” பொத்தானை கிளிக் செய்யும் போது பக்கமானது குஐபுருசுநு 5 :டுமுபுஐுே இற்கு மீண்டும் அழைத்துச் செல்லும் என்பதுடன் பயனாளி புதிய கடவுச் சீட்டினை மீண்டும் பதிவேற்றிக்கொள்ள முடியும்.